

SALGSOPSTILLING

Kappelborg, Skolevej 5, 9990 Skagen

Udbydes uden mindstepris og på projekt og pris

Ejendommen skal fortsat anvendes til kulturhus, og bygninger og tilhørende arealer skal anvendes til offentlige formål

Frederikshavn Kommune skal kunne leje lokaler til bibliotek og musikskole

Budfrist: Tirsdag den 30. juni kl. 12

Spørgsmål til salgsmaterialet sendes til grunde@frederikshavn.dk senest mandag den 22. juni.

1. Ejendommen

1.1 Ejendomsdata

Beliggenhed

Adresse Skolevej 5, 9990 Skagen
Matrikelnummer 420a Skagen Bygrunde

Anvendelse

Aktuel anvendelse Kulturhus, bibliotek, musikskole m.v.
Tidligere anvendelse Folkeskole

Opført

Opførelsesår 1900

Arealer

Grundareal 6.307 m²
Bebygget areal 4.396 m² inklusive tagetage og kælder

Ejendommen er vist med gul på vedlagte luftfoto.

Grundens størrelse og matrikelstel er vejledende, idet grunden ikke er udstykket. Der tages forbehold for ændret grundstørrelse og ændringer i forhold til fastsættelse af skel.

En del lokaler er indrettet som bibliotek, foreningslokaler, musikskole m.m.

Ejendommen sælges med den på grunden værende bebyggelse med grund-, mur- og nagelfast tilbehør, støbegods og varmeanlæg, alle slags ledninger og installationer, herunder i det omfang det er installeret, faste lamper og fast badeværelsesudstyr, hegn, træer, planter og alt ejendommens rette tilliggende og tilhørende alt som besigtiget og antaget af køber.

Der vedlægges BBR-Meddelelse. Sælger har ikke foretaget fysisk opmåling af ejendommen i forbindelse med handlen, hvorfor sælger ikke indestår for rigtigheden af de angivne arealer.

Sælger oplyser, at oplysningerne i BBR-Meddelelsen ikke stemmer overens med de faktiske forhold, idet der er 1 åben byggesag om udhus/depot, og der ikke er foretaget fysiske opmålinger. Sælger forventer, at byggesagen er godkendt og afsluttet inden overtagelsesdagen. Køber accepterer, at der er uoverensstemmelser mellem de oplyste bygningsarealer og de faktiske forhold. Køber bør for kontrol af arealerne selv lade disse opmåle.

Ansvarsfraskrivelsen i punkt 1.15 omfatter også de i BBR-Meddelelsen anførte bygningsarealer.

Ejendommen overdrages i øvrigt med de samme rettigheder, byrder, servitutter og forpligtelser, hvormed den har tilhørt sælger og tidligere ejere, herunder eventuelle rettigheder og forpligtelser over for forsyningsselskaber.

Ejendommen ligger i byzone.

1.2 Planforhold, herunder anvendelse

Lokalplan SKA.200.C1, Centerområde for Skagen bymidte, gælder for ejendommen. Ejendommen ligger i område C1, der skal anvendes til centerformål, herunder butikker, liberale erhverv, privat og offentlig service, hoteller, pensionater, serveringssteder og lignende, grønne områder samt helårsboliger.

Læs mere i lokalplanen, som du finder på hjemmesiden under salgsmaterialet.

Sælger stiller desuden krav om at:

- Kappelborg fortsat skal være et kulturhus
- Bygningerne og tilhørende arealer skal anvendes til offentlige formål

Frederikshavn Kommune har ved dette salg ikke taget stilling til købers anvendelse af ejendommen. Det er købers ansvar at sikre, at købers planer for ejendommens anvendelse kan godkendes.

1.3 Offentlig vurdering

Ejendomsværdien for den samlede ejendom er 24.300.000 pr. 1. oktober 2020, heraf grundværdi 2.828.800 kr.

Ejendommen skal udmatrikeres, og derfor foreligger der endnu ikke en offentlig vurdering af grundværdien. Sælger opfordrer køber til at kontakte Skattestyrelsen for nærmere oplysninger om vurderingsgrundlaget og ejendomsskattens størrelse. Du kan eventuelt søge om et bindende svar hos SKAT.

1.4 Bevaringsværdige bygninger og træer

Bygningerne har en høj bevaringsværdi på 2. Læs mere om dette på Slots- og Kulturstyrelsens hjemmeside.

Desuden findes bevaringsværdige træer og beplantning på ejendommen. Læs mere om dette i lokalplanen.

Du finder et link til begge sider på kommunens hjemmeside sammen med dette salgsmateriale.

1.5 Bygningernes tilstand og energimærke

Bygningsrapport og elinstallationsrapport er under udarbejdelse, og dokumenterne forventes at foreligge inden budfristens udløb.

Desuden foreligger en "Vedligeholdelsesbeskrivelse af Kappelborg", der er udarbejdet af sælger til eget brug. Beskrivelsen vedlægges som bilag.

Interesserede købere kan anmode om eftersendelse af rapporter ved henvendelse til grunde@frederikshavn.dk. Rapporterne vil desuden blive offentliggjort på kommunens hjemmeside sammen med salgsmaterialet.

Sælger fraskriver sig ethvert ansvar for forhold, som fremgår af de nævnte rapporter og vedligeholdelsesbeskrivelsen. Køber kan således ikke gøre krav gældende mod sælger vedrørende forhold, der er beskrevet i rapporter og beskrivelsen, idet disse anses som accepteret af køber ved aftalens indgåelse.

Der henvises til punkt 1.15 om sælgers ansvarsfraskrivelse.

Ejendommen er omfattet af Lov om fremme af energibesparelser i bygninger. Gyldigt energimærke foreligger af 7. juli 2017 med energiklassifikation C og er gyldig til 7. juli 2027. Energimærke er vedlagt.

1.6 Inventar og løsøre

Som udgangspunkt overtages ejendommen med det løsøre og inventar som borde, stole, køkkenudstyr, gardiner m.m. i dét omfang, dette befinder sig på ejendommen pr. overtagelsesdagen. Dette gælder dog ikke det, der tilhører kommende, kommunale lejemaal, der tilhører Frederikshavn Kommune.

Der er desuden løsøre og inventar, der tilhører nuværende brugere af ejendommen, hvilket ikke medfølger i handlen.

Hvad angår eventuelt AV-udstyr, projektorer, smartboards og lignende, der er nagelfaste, medfølger disse som udgangspunkt ikke. Dette gælder desuden kunst. Dog medfølger dette, hvis det befinder sig på ejendommen pr. overtagelsesdagen, medmindre andet er aftalt.

Udvendigt på vestre gavl er monteret et kunstværk – se billede i punkt 7. Sælger har endnu ikke taget stilling til, om sælger ønsker at beholde kunstværket. Sælger er frem til overtagelsesdatoen berettiget til at fjerne kunstværket, eller at tinglyse vilkår om, at kunstværket bliver siddende på bygningen, men tilhører sælger.

Eventuelt værende løsøre, inventar m.v. overdrages gældfrit på overtagelsesdagen. Sælger påtager sig derudover ingen garanti for løsøre og/eller inventar.

1.7 Tekniske installationer

1.7.1 Vand, el og varme

Vand: Vand fra Frederikshavn Forsyning A/S
 Afløb: Offentligt kloaksystem, Frederikshavn Spildevand A/S
 El: Tilsluttet Frederikshavn Forsyning A/S
 Varme Fjernvarme fra Skagen Varmeværk

Der er tinglyst pligt til varmforsyning fra Skagen Varmeværk.

Der er frit valg med hensyn til valg af el-leverandør.

Der henvises i øvrigt til vedlagte BBR-Meddelelse.

Der er 2 elevatorer og 1 lift i huset. Desuden er der skydedøre i bygningerne.

1.7.2 Teknik, netværk og CTS-anlæg

Der findes 4 krydsfelter i ejendommen med datakabler ud til lokalerne og CTS-anlæg til styring af tekniske anlæg.

Sælger fjerner eventuelt aktivt netværksudstyr inden overtagelsesdatoen med undtagelse af udstyr, der skal bruges til de lokaler, sælger lejer. Når krydsfelterne fjernes, fungerer automatikken på for eksempel varme, ventilation, udendørs lys, automatik på døre og vinduer m.m. ikke. Ikke aktive kabler, skabe osv. medfølger i handlen.

Sælgers fiber kommer ind i kælderen og går op i hovedkrydsfeltet på 1.sal i den østligste bygning, som dækker det meste af bygningen. Herfra er der en forbindelse over til krydsfeltet i musikskolens lokaler.

Det skal indgå i lejekontrakten, at sælger har fuld råderet over de 3 krydsfelter (kælderen, 1. sal og det i musikskolen). Køber skal acceptere, at sælger ændrer de tekniske forhold, så alle anlæg for CTS-anlæg, alarm, videoovervågning, netværk osv. fungerer til sælgers brug i de lejede lokaler.

Ejendommen er udstyret med et alarmsystem, der på nuværende tidspunkt er i drift. Køber overtager anlægget i den stand, hvori det forefindes.

Sælgers CTS-anlæg frakobles købers del af bygningen. De styrende enheder for varme, ventilation osv. bliver siddende, men det er købers ansvar at genetablere CTS-anlæg og netværk så enheder kan genanvendes.

Sælger frasiger sig alt ansvar i forhold til fremtidig styring og (gen)etablering af tekniske anlæg og installationer.

1.8 Eventuelle sikringsrum

Sælger oplyser, at der på ejendommen ikke er registreret sikringsrum i de kommunale registre. Sælger garanterer dog ikke, at der ikke alligevel findes sikringsrum.

Viser det sig, at der er sikringsrum i bygningerne, indestår sælger ikke for, at disse opfylder gældende krav til sikringsrum. Det fulde ansvar for sikringsrummet, herunder drift, vedligeholdelse og overholdelse af gældende regler, påhviler køber fra overtagelsesdagen.

1.9 Lejeforhold

Køber forpligter sig til at udleje et nærmere bestemt areal i ejendommen til sælger til brug som bibliotek, musikskole m.v. Arealet er indkredset med gul på vedhæftede plan over stueetagen.

Køber skal acceptere, at der indgås lejekontrakt med følgende hovedvilkår:

- a. Årlig husleje på 660.000 kr. for 2027. Reduceres det lejedes omfang i antal m², reduceres lejen med 1.000 kr. pr. m²
- b. Den årlige leje reguleres i henhold til ændringen i nettoprisindekset fra oktober til oktober og lejen korrigeres første gang pr. 1. januar 2028
- c. Udlejer står for følgende og afholder alle omkostningerne hertil:
 - a. Al indvendig og udvendig vedligeholdelse
 - b. Pedeldrift
 - c. Rengøring, herunder på fællesarealer uden for det lejede, herunder offentlige toiletter i bygningerne
 - d. Alle udgifter til el, vand, varme, kloak og renovation
 - e. Alle bygningsforsikringer
 - f. Grøn (bevoksning mv.) og hvid (vinter) vedligehold
 - g. Al bygningsdrift, herunder servicekontrakter på elevator, varme- og ventilationsanlæg
- d. Adgang til nødvendige fællesarealer og fællesfaciliteter såsom kantine m.v. uden for det lejede areal indgår vederlagsfrit. Dette gælder både bygningsarealer og udendørs arealer
- e. Sælger har fuld råderet over de 3 krydsfelter (kælderen, 1. sal og det i musikskolen).
- f. Lejemålet er uopsigeligt i 5 år for begge parter. Lejer kan herefter opsiges lejemålet med 1 års varsel, mens udlejer kan opsiges lejemålet med 30 års varsel

Lejekontraktens endelige vilkår forhandles på plads inden overtagelsesdatoen.

Køber indgår i "Aftale om leje af areal ved Kappelborg samt aftale om brugsret af skaterbane opført på arealet". Aftalen er vedlagt som bilag.

Der er etableret en offentlig tilgængelig legeplads på arealet. Legepladsen tilhører Foreningen til udvikling af Skagen levende byrum, der har lejet areal til placering af legepladsen. Lejeaftalen er udløbet.

Det forventes, at køber overtager legepladsen samtidig med køb af ejendommen, men dette er noget, sælger afklarer med ejeren af legepladsen inden overtagelsen.

Køber overtager desuden eksisterende lejemål i ejendommen (se nærmere i bilaget "Driftsøkonomi for Kulturhus Kappelborg".)

1.10 Ejendommens parkeringsforhold

I forbindelse med, at der skal ske udstykning, skal det sikres, at myndighedskrav til parkering for ejendommen er opfyldt.

Det er sælger, der skal sikre dette, og det skal ske inden overtagelsen. Er det ikke muligt at opfylde kravet, hæves handlen uden ansvar for parterne. Køber kan i den forbindelse ikke fremsætte nogen form for krav mod sælger, herunder krav om erstatning, godtgørelse for afholdte omkostninger eller anden kompensation.

Ejendommens parkeringspladser skal fortsat være til rådighed for brugere af både foreningsbaserede og kommunale aktiviteter i huset og på samme vilkår som i dag. Alle udgifter til drift og vedligeholdelse m.v. påhviler køber.

Se punkt 1.13 om tinglysning af servitutter.

1.11 Udstykning

Matrikelnummer 420a Skagen Bygrunde, der udbydes til salg, er en samlet ejendom sammen med matrikelnummer 420c Skagen Bygrunde (Skolemarken).

De to matrikler skal udstykkes som to selvstændige ejendomme, og køber er forpligtet til at igangsætte den matrikulære sag senest 4 uger efter, at køber har modtaget den underskrevne købsaftale fra sælger. Køber afholder alle omkostninger herved.

1.12 Servitutter

Køber skal gøre sig bekendt med de servitutter, der påhviler ejendommen og respekterer disse, i det omfang de påhviler ejendommen. Der henvises til vedlagte tingbogsattest.

Der er tinglyst vedtægter for Grundejerforeningen Kappelborg og en hæftelse på 46.000 kr. Læs mere i de tinglyste dokumenter, der er vedlagt som bilag.

1.13 Tinglysning af nye servitutter

Køber accepterer, at sælger tinglyser vilkår om:

- a. Kappelborg fortsat skal være kulturhus
- b. Bygningerne og tilhørende arealer skal anvendes til offentlige formål
- c. Der skal være offentlig adgang til toiletter i kælderen
- d. Frederikshavn Kommunes leje af lokaler som nævnt i punkt 1.9
- e. Parkeringspladserne på ejendommen skal fortsat være til rådighed for brugere af både foreningsbaserede og kommunale aktiviteter i huset og på samme vilkår som i dag
- f. Frederikshavn Kommunes tilbagekøbsret – Se punkt 1.14 om dette

Servitutterne skal gælde for både køber og fremtidige ejere.

1.14 Tinglysning af tilbagekøbsret for sælger

Køber accepterer, at der tinglyses en tilbagekøbsret for sælger sådan, at køber ikke må afhænde ejendommen uden først at have tilbudt den til sælger. Sælger har ret til at købe ejendommen tilbage til samme købesum, som køber har betalt for ejendommen.

Er sælger blevet tilbudt at købe ejendommen tilbage, men ikke ønsker at købe den, aflyses servitutten.

Der henvises desuden til punkt 6 og 7 i de generelle salgsbetingelser, der er vedlagt.

1.15 Sælgers ansvarsfraskrivelse

Køber erhverver ejendommen som professionel ejendomsinvestor. Ejendommen overtages af køber som beset og i dén stand, hvori den er og forefindes på tidspunktet for købsaftalens underskrift, dog med hensyntagen til forringelse som følge af almindeligt slid og ælde i perioden indtil overtagelsesdagen.

Køber er gjort opmærksom på og har accepteret, at det er en udtrykkelig betingelse fra sælgers side, at køber ikke kan hæve købet, kræve erstatning eller forholdsmæssigt afslag i anledning af fejl og mangler eller andre forhold vedrørende ejendommen. For eksempel i forhold til dennes arealer, bygninger, installationer, ledninger m.v., hvad enten disse befinder sig over eller under jord, udvendigt eller indvendigt i ejendommen samt sælgers hidtidige anvendelse af ejendommen eller købers påtænkte brug heraf således, at denne ansvarsfraskrivelse gælder både skjulte og ikke skjulte fejl og mangler m.v.

Sælger opfordrer køber til selv at foretage en omhyggelig undersøgelse af alle for køber relevante forhold vedrørende ejendommen. Dette sådan at køber, gennem de af køber selv foranstaltede og bekostede undersøgelser, har modtaget eller har haft lejlighed til at modtage enhver af køber ønsket oplysning om ejendommen og dennes fysiske stand og retlige forhold. Køber bør for kontrol af arealerne selv lade disse opmåle.

Køber erklærer at have modtaget ovennævnte opfordring og selv at have foretaget alle de undersøgelser, køber har fundet anledning til.

Sælger opfordrer køber til at drøfte ansvarsfraskrivelsen med dennes advokat inden underskrift.

2. Generelle betingelser

Generelle betingelser af 1. maj 2025 for kommunens salg af fast ejendom gælder. Betingelserne finder du på hjemmesiden under salgsmaterialet. Betingelserne gælder i det omfang, de ikke er i strid med salgsmaterialet, der gælder forud for de generelle betingelser.

2.1 Bundforhold og forurening

Betingelsernes stk. 2 om bundforhold gælder ikke i handlen, da der er tale om en bebygget ejendom og ikke en byggegrund.

Ifølge attest fra Region Nordjylland foreligger der ingen oplysninger om jordforurening på ejendommen.

Ejendommen er beliggende i byzone og kan være områdeklassificeret som lettere forurenede. Lettere forurening er forurening, som ligger over et defineret mindstekriterium, men under kriterierne for kortlægning som forurenede.

Betingelsernes stk. 3 om forurening gælder ikke i handlen. Ejendommen sælges med fuld ansvarsfraskrivelse for jordbunds- og miljørisici. Køber opfordres til forinden budafgivelse at foretage en miljømæssig due diligence samt søge teknisk rådgivning med henblik på vurdering af miljømæssige risici.

3. Ejendommens udgifter, herunder forsikringer

3.1 Forbrugsafgifter

Se vedlagte notat af 29. maj 2026 om driftsøkonomi i Kulturhus Kappelborg.

3.2 Ejendomsskat

Det skal bemærkes, at der for tiden ikke opkræves ejendomsskat, idet ejendommen er kommunalt ejet og fritaget for ejendomsskat. Efter salget og udstykningen vil der blive beregnet og opkrævet ejendomsskat på normal vis med virkning fra overtagelsesdagen.

3.3 Forsikringer

Køber opfordres til selv at indhente forsikringstilbud forinden indgåelse af købsaftale.

Der er ikke særskilt brandforsikring på ejendommen, da kommunens ejendomme er fællesforsikret. Køber skal selv tegne ny forsikring i forbindelse med overtagelse af ejendommen, og køber meddeler efterfølgende Frederikshavn Kommune, hvilket forsikringssselskab, som overtager forsikringen.

4. Udbudsform og valg af køber

Ejendommen udbydes uden mindstepris.

Ejendommen udbydes på projekt og pris. Læs mere nedenfor.

Ejendommen udbydes efter bekendtgørelse nr. 396 af 3. marts 2021 om offentligt udbud ved salg af kommunens henholdsvis regionens faste ejendomme.

4.1 Sådan afgives købstilbud

Købstilbud skal afleveres senest **tirsdag den 30. juni kl. 12.**

Tilbudsgivere skal aflevere følgende:

- Beskrivelse af projektet med ønsket anvendelse.
 - Der henvises til punkt 1.2, hvor sælger stiller krav om anvendelse som kulturhus og til offentlige formål
- Tilbudsblanket, som du finder på kommunens hjemmeside
- Skriftlig erklæring fra tilbudsgivers pengeinstitut om, at budsummen er til rådighed

På tilbudsblanketten skal tilbudsgiver angive en købesum inklusive moms. Købstilbuddet skal være et præcist beløb og uden forbehold. Købstilbud, der indeholder forbehold eller en kontantpris på andre vilkår end anført i dette salgsmateriale, kan sælger vælge at forkaste som ukonditionsmæssige.

4.2 Aflevering af købstilbud

Købstilbud skal sendes pr. mail til grunde@frederikshavn.dk eller afleveres i en lukket kuvert mærket: "Købstilbud Kappelborg – må ikke åbnes" til Frederikshavn Kommune, Rådhuset, Receptio- nen, Rådhus Allé 100, 9900 Frederikshavn.

Der er ikke adgang til at overvære åbning af købstilbud, og indtil salg har fundet sted, er købstilbud fortrolige.

Det er tilbudsgivers ansvar, at købstilbud kommer rettidigt frem.

4.3 Valg af køber

Sælger vil ved udvælgelse af køber lægge vægt på, hvem der afgiver det højeste købstilbud. Der vil også blive lagt vægt på projektet.

Modtager sælger flere enslydende købstilbud, kan sælger vælge at søge overbud blandt tilbudsgiverne. Modtages købstilbud efter budfristens udløb, der er væsentligt over eller bedre end de øvrige indkomne købstilbud, skal sælger tage hensyn til disse.

Ejendommen sælges med forbehold for byrådets godkendelse. Sælger vil snarest muligt efter udbudsfristens udløb fremlægge købstilbud for byrådet til endelig afgørelse om salg. Dette sker formentlig den 26. august 2026.

Sælger er ikke forpligtet til at sælge ejendommen, men kan forkaste samtlige købstilbud.

4.4 Overtagelsesdato og betaling af købesum

Sælger forventer, at overtagelsen sker pr. 1. januar 2027.

Købesummen betales kontant pr. overtagelsesdatoen. Købesummen ændres ikke uanset, om arealet er større eller mindre efter udstykning.

4.5 Overtagelse, aflevering og risikoovergang

Sælger afleverer ejendommen, herunder bygninger og udenomsarealer, senest på overtagelsesdagen kl. 12.00 eller efter nærmere aftale. Sælger afleverer samtidig samtlige nøgler, eventuelt løst inventar m.m. i det omfang og den stand, disse forefindes. Køber afholder alle udgifter til vand, varme og el, herunder både forbrug og faste udgifter til forsyningsselskaberne fra disponeringsdagen, hvis denne er tidligere end overtagelsesdagen.

Køber overtager risikoen for ejendommen på overtagelsesdagen eller på dispositionsdagen, hvis denne er tidligere end overtagelsesdagen. Sælger vedligeholder ejendommen forsvarligt i enhver henseende indtil dispositionsdagen.

Inden køber disponerer over ejendommen, uanset om dette sker før eller på overtagelsesdagen, skal:

- a. køber have betalt købesummen
- b. køber skal have betalt tinglysningsafgiften og omkostninger ved handlens berigtigelse
- c. køber have tegnet forsikring for det købte, som skal være trådt i kraft
- d. sælger meddele måleraflæsning til respektive forsyningsselskaber og opsige abonnenter, der ikke skal overtages af køber
- e. køber meddele rettidig tilflytning til de af køber ønskede forsyningsselskaber. I modsat fald vil køber få leveret forsyning fra de forsyningspligtige virksomheder

Overgang af risiko i øvrigt, overtagelse af vedligeholdelse samt aflæsning af forbrugsmålere m.v. sker pr. dispositionsdagen.

5. Generelt

Tilbudsgivere har mulighed for at stille spørgsmål til salgsmaterialet, herunder anmode om yderligere oplysninger. Spørgsmål skal sendes skriftligt til grunde@frederikshavn.dk **senest mandag den 22. juni 2026.**

Spørgsmål og svar vil i anonymiseret form blive offentliggjort på www.frederikshavn.dk. Eventuelle rettelser til salgsmaterialet vil tillige blive offentliggjort på hjemmesiden. Tilbudsgivere opfordres til løbende at holde sig orienteret på hjemmesiden.

Potentielle købere opfordres til at gennemgå dokumenter i Frederikshavn Kommunes arkiver, der findes via weblager.dk. Er der spørgsmål til dette, kan der sendes mail til tf@frederikshavn.dk.

Sælger fraskriver sig ethvert ansvar for eventuelle unøjagtigheder i materialet, herunder plantegninger, arealangivelser, tekniske installationer og lovgivningsmæssige forhold.

6. Bilag

1. Luftfoto af 28. maj 2026
2. Tingbogsattest
3. Vedtægter for grundejerforening

4. Dokument om hæftelse i forbindelse med grundejerforeningen
5. Kommunal bidragsbillet 2026
6. Notat af 29. maj 2026 om driftsøkonomi for Kulturhus Kappelborg
7. Ejendomsdatarapport af 26. maj 2026 med følgende bilag:
 - * BBR-meddelelse
 - * Jordforureningsattest
 - * Energimærke af 17. juli 2017
 - * Råstofplanskort
 - * Vejforsyningskort
8. 4 plantegninger
9. Plantegning til lejekontrakt (hvorpå det er vist med gul, hvilke lokaler sælger skal leje)
10. Frederikshavn Kommunes vedligeholdelsesbeskrivelse af Kappelborg
11. Drifts-, kontrol- og vedligeholdelsesplan af juli 2011
12. Aftale om brugsret for skaterbane
13. Ledningspakke
14. Generelle salgsbetingelser af 1. maj 2025
15. Udkast til købsaftale
16. Tilbudsblanket

7. Fotos







