

MAZANTI—
ANDERSEN

27.10.2022
Sagsnr. 69622
ID 12

VEDTÆGTER FOR GRUNDEJERFORENINGEN BELLINGE FÆLLED ETAPE 4

Indholdsfortegnelse

1. FORENINGENS NAVN OG HJEMSTED	3
2. FORENINGENS OMRÅDE	3
3. FORENINGENS MEDLEMSKREDS.....	3
4. FORENINGENS FORMÅL OG OPGAVER.....	3
5. MEDLEMMERNES FORHOLD TIL FORENINGEN.....	4
6. HÆFTELSE	4
7. EJERSKIFTE	4
8. STEMMERET	5
9. GENERALFORSAMLING	5
10. BESTYRELSE	7
11. BESTYRELSENS ARBEJDE	7
12. REGNSKAB OG REVISION.....	8
13. FORSKELLIGE BESTEMMELSER.....	8

Bilagsfortegnelse

Bilag 2.1: Rids udarbejdet af Odense Kommune den 10. marts 2022.

Bilag 2.2: Lokalplan nr. 6-1034 Bellinge Fælled.

1. FORENINGENS NAVN OG HJEMSTED

1.1 Foreningens navn er Grundejerforeningen Bellinge Fælled Etape 4.

1.2 Foreningens hjemsted er Odense Kommune.

2. FORENINGENS OMRÅDE

2.1 Foreningens geografiske område er beliggende mellem Assensvej mod syd og Lettebækken mod nord. Mod Vest afgrænses området af den allerede bebyggede del af Bellinge Fælled (etape 1-3) og mod øst af marklandskaber og spredt bebyggelse, jf. vedlagte rids udarbejdet af Odense Kommune, [bilag 2.1](#).

2.2 Foreningens geografiske område er i øvrigt omfattet af lokalplan nr. nr. 6-1034 Bellinge Fælled, [bilag 2.2](#).

3. FORENINGENS MEDLEMSKREDS

3.1 Foreningens medlemmer er de til enhver tid værende tinglyste adkomsthavere til følgende ejendomme (og eventuelle udstykninger fra nævnte ejendomme), der alle er beliggende inden for grundejerforeningens område:

Ejendomme beliggende på matr.nr. 17aa, 25b, 25n og de dele af 15n, Bellinge By, Bellinge, der er omfattet af området for lokalplan nr. 6-1034 Bellinge Fælled, samt alle parceller, der udstykkes herfra.

3.2 Foreningens medlemmer jf. punkt 3.1 har såvel ret som pligt til medlemskab af nærværende grundejerforening jf. lokalplan nr. 6-1034 Bellinge Fælled.

4. FORENINGENS FORMÅL OG OPGAVER

4.1 Foreningens formål er for foreningens regning at varetage og forestå drift og vedligeholdelse af private fællesveje, fællesstier, pladser, legepladser inden for lokalplan området, samt friarealerne, støjvold, hegnsbeplantning og lignende.

4.2 Grundejerforeningen skal ligeledes vedligeholde diverse ledninger, tekniske anlæg, vådeng/lavn timer og lignende, som ikke vedligeholdes af respektive forsyningsselskaber.

4.3 Drift og vedligeholdelse af arealer ejet af de enkelte medlemmer og med skel markerede ejendomme er ikke omfattet af foreningens formål, uagtet at de nævnte arealer må fremstå frit tilgængelige.

4.4 Foreningen varetager i øvrigt i overensstemmelse med generalforsamlingsbeslutning herom medlemmernes fælles interesser af enhver art i forbindelse med de ejendomme, der hører under foreningens område.

4.5 Foreningen er berettiget til at optage de lån, der er besluttet på generalforsamlingen og/eller opkræve de økonomiske midler hos medlemmerne, der er nødvendige for udførelsen af foreningens opgaver.

4.6 Foreningen er uafhængig af partipolitiske interesser.

5. **MEDLEMMERNES FORHOLD TIL FORENINGEN**

5.1 Generalforsamlingen afgør i hvilket omfang finansiering og administration af de til grundejerforeningen henlagte opgaver alene skal ske ved opkrævning hos de enkelte medlemmer eller tillige ved optagelse af lån, jf. punkt 4.4.

5.2 Det enkelte medlem er pligtig til at betale de til enhver tid af generalforsamlingen fastsatte bidrag i form af kontingent.

5.3 Hver ejendom betaler et kontingentbidrag for hver boligenhed der er placeret på ejendommen.

5.4 For så vidt angår detailhandlen beliggende **INDSÆT adresse**, matr.nr. 17aa, betaler denne kontingentbidrag svarende til 15 boligenheder.

5.5 Ved ikke rettidig betaling af skyldige beløb, skal det pågældende medlem ikke alene betale alle med inddrivelsen forbundne omkostninger, men tillige et rentebeløb efter rentelovens regler.

6. **HÆFTELSE**

6.1 I forhold til tredjemand hæfter medlemmerne ikke for foreningens forpligtelser med andet end deres andel i foreningens formue.

6.2 I forhold til foreningen hæfter medlemmerne personligt og pro rata, hvilket også skal gælde for tab, som foreningen har på enkelte medlemmer.

7. **EJERSKIFTE**

7.1 Når et medlem overdrager sin ejendom eller på anden måde ophører med at være ejer af denne, er vedkommende fra dette tidspunkt ophørt med at være medlem af foreningen og kan intet krav rette mod dennes formue.

8. STEMMERET

- 8.1 Den nye ejer indtræder i den tidligere ejers rettigheder og forpligtelser over for foreningen, idet den tidligere ejer dog tillige vedbliver at hæfte for eventuelle restancer over for foreningen, indtil den nye ejer har berigtiget restancerne og overtaget forpligtelserne.
- 8.2 Et medlem har på generalforsamlingen én stemme for hvert bidrag, der er pålagt medlemmet jf. punkt 5.3.
- 8.3 For så vidt angår detailhandlen beliggende **INDSÆT adresse**, matr.nr. 17aa, har denne stemmeret svarende til 15 boligenheder, jf. punkt 5.4.
- 8.4 Såfremt der er flere ejere af en ejendom, der er omfattet af medlemskab jf. punkt 3.1., kan der dog kun udøves en stemme for hver boligenhed. I tilfælde af, at ejeren af en ejendom er en ejer/andelsboligforening eller almennyttigt boligselskab eller anden tilsvarende forening, bestemmer ejeren selv, om stemmeretten skal udøves af foreningen som sådan eller indehaverne af de enkelte boligenheder.

9. GENERALFORSAMLING

- 9.1 Generalforsamlingen er grundejerforeningens højeste myndighed.
- 9.2 Medlemmer af ejerens husstand, lejere og andre brugere af ejendomme inden for grundejerforeningens område har ret til at overvære generalforsamlingen, medmindre generalforsamlingen beslutter andet. Et medlem har ret til at medtage en rådgiver, der har taleret på generalforsamlingen.
- 9.3 Ordinær generalforsamling afholdes hvert år senest inden udgangen af april måned i Odense Kommune.
- 9.4 Generalforsamlingen indkaldes af bestyrelsen med mindst 2 ugers varsel ved skriftlig meddelelse til hvert enkelt medlem til den i medlemsprotokollen anførte adresse. Såfremt medlemmer har givet bestyrelsen oplysning om mailadresse, kan indkaldelse i stedet ske ved mail til dem.
- 9.5 Dagsordenen, der fastsættes af bestyrelsen, skal følge med indkaldelsen til generalforsamlingen. Det samme gælder det underskrevne og reviderede årsregnskab samt forslag til budget for indeværende regnskabsår.
- 9.6 Forslag, der af medlemmerne ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være bestyrelsen i hænde senest 7 dage før generalforsamlingen afholdes. Når 7 dagesfristen er

udløbet, og såfremt der er indkommet forslag, skal disse snarest efter 7 dagsfristens udløb og inden generalforsamlingen udsendes til medlemmerne.

9.7 På den ordinære generalforsamling skal følgende punkter behandles:

- 1) Valg af dirigent.
- 2) Bestyrelsens beretning om det forløbne år.
- 3) Aflæggelse af regnskab, underskrevet af revisor og bestyrelsen.
- 4) Rettidigt indkomne forslag fra medlemmerne.
- 5) Vedtagelse af budget og fastsættelse af kontingent.
- 6) Valg af formand.
- 7) Valg af kasserer.
- 8) Valg af bestyrelsesmedlemmer samt 1 suppleant.
- 9) Valg af revisor.
- 10) Eventuelt.

9.8 På en generalforsamling kan det besluttes, at der etableres en grundfond, til hvilken der hen-sættes midler til imødegåelse af større forestående udgifter i foreningen.

9.9 Ekstraordinær generalforsamling, der indkaldes på samme måde og med samme varsel som den ordinære generalforsamling, afholdes når bestyrelsen finder det nødvendigt eller efter skriftlig begæring herom til bestyrelsen af mindst ¼ af foreningens medlemmer, der ikke er i restance til foreningen. I begæringen skal dagsordenen for den ekstraordinære generalforsamling angives.

9.10 Når begæring om afholdelse af ekstraordinær generalforsamling er indgivet til bestyrelsen, skal generalforsamlingen afholdes inden 6 uger efter dennes modtagelse, idet juli og december måned dog ikke medregnes.

9.11 Generalforsamlingen vælger en dirigent, der på generalforsamlingen afgør alle tvivlsspørgsmål vedrørende sagens behandlingsmåde og stemmeafgivningen. Dirigenten må ikke være medlem af bestyrelsen eller revisor for foreningen.

9.12 Afstemningen sker ved håndsoprækning, medmindre der foreligger anmodning om skriftlig afstemning.

9.13 Stemmeafgivningen kan ske ved skriftlig fuldmagt til et andet medlem eller et medlem af vedkommendes husstand. Intet medlem kan dog afgive stemme i henhold til mere end én fuldmagt.

- 9.14 Beslutninger på generalforsamlingen træffes ved simpelt flertal, medmindre vedtægten bestemmer andet. Ved stemmelighed forkastes forslaget. Blanke stemmer medregnes ikke.
- 9.15 Over det på generalforsamlingen passerede, skal der udarbejdes et referat, der underskrives af dirigenten og formanden, hvorefter det har fuld beviskraft i enhver henseende.
- 9.16 Senest en måned efter generalforsamlingens afholdelse udsendes referatet af bestyrelsen til hvert enkelt medlem.

10. **BESTYRELSE**

- 10.1 Når der på generalforsamlingen er truffet gyldig beslutning om forhold af fælles interesse, er bestyrelsen bemyndiget til at underskrive for foreningens medlemmer i ethvert forhold, der er nødvendigt til gennemførelse af generalforsamlingens beslutning.
- 10.2 Bestyrelsen består af 2 - 4 medlemmer, der vælges af generalforsamlingen. Bestyrelsen konstituerer – bortset fra formand og kasserer – sig selv, idet såvel formand som kasserer vælges direkte af generalforsamlingen.
- 10.3 Bestyrelsen samt 1 suppleant vælges for to år ad gangen. For at opnå at formand og kasserer ikke er på valg samtidig, er formanden valgt indtil ordinær generalforsamling 2022 tillige med et menigt bestyrelsesmedlem. Kassereren og eventuelle andre bestyrelsesmedlemmer er valgt indtil ordinær generalforsamling 2023. Genvalg kan finde sted.
- 10.4 Dersom antallet af bestyrelsesmedlemmer ved afgang i årets løb, og efter suppleanten er tiltrådt, bliver mindre end tre, er bestyrelsen berettiget til at supplere sig selv blandt foreningens medlemmer indtil førstkommende ordinære generalforsamling.
- 10.5 Bestyrelseshverv er ulønnet, medmindre generalforsamlingen bestemmer andet.
- 10.6 Der kan kun vælges et bestyrelsesmedlem fra hver beboelsesenhed.

11. **BESTYRELSENS ARBEJDE**

- 11.1 Bestyrelsen har den daglige ledelse af foreningens virksomhed, herunder drift og vedligeholdelse af fællesarealer og fællesanlæg, og udøver de administrative beføjelser, som er henlagt til foreningen, jf. punkt 4.1
- 11.2 Bestyrelsen afholder møde, så ofte formanden eller to medlemmer finder det nødvendigt.

- 11.3 Over det under forhandlingerne passerede føres en protokol, der skal underskrives af bestyrelsen på næstfølgende bestyrelsesmøde.
- 11.4 Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst to medlemmer giver møde.
- 11.5 Bestyrelsens beslutning træffes ved stemmeflertal. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende. Bestyrelsen kan i øvrigt selv fastsætte sin egen forretningsorden.
- 11.6 Bestyrelsen kan til løsning af specielle opgaver nedsætte udvalg, der kan bestå af foreningens medlemmer uden for bestyrelsen. Dog skal udvalgsformanden altid være et bestyrelsesmedlem.
- 11.7 Foreningen tegnes over for tredjemand af et flertal af bestyrelsen eller af formanden og et andet bestyrelsesmedlem i forening.

12. REGNSKAB OG REVISION

- 12.1 Foreningens regnskabsår er kalenderåret. Første regnskabsår løber fra foreningens stiftelse og til 31. december 2021.
- 12.2 Den valgte revisor må ikke være medlem af bestyrelsen.
- 12.3 Regnskabet tilstilles revisor inden den 1. marts og skal af denne være revideret, såvel talmæssigt som kritisk, så betids, at en ekstrakt med revisorpåtegning kan udsendes til medlemmerne samtidig med indkaldelse til generalforsamlingen.
- 12.4 Revisor skal foretage mindst ét årligt uanmeldt eftersyn til kontrol af regnskabsføring og kassebeholdning.
- 12.5 Medlemmernes indbetalinger foretages til det sted, som angives af bestyrelsen eller generalforsamlingen. Foreningens midler indsættes i anerkendt pengeinstitut i foreningens navn.
- 12.6 Den hos kassereren beroende kontante kassebeholdning må ikke overstige kr. 1.000.
- 12.7 Alle bilag skal attesteres af kassereren samt 1 bestyrelsesmedlem.

13. FORSKELLIGE BESTEMMELSER

- 13.1 Fremkommer der spørgsmål, hvorom denne vedtægt intet foreskriver, er bestyrelsen pligtig efter bedste evne og overbevisning at afgøre og løse disse, men skal dog fremlægge sagen til

- medlemmernes godkendelse ved førstkomende generalforsamling. I særdeles vigtige anliggender skal bestyrelsen indkalde til ekstraordinær generalforsamling.
- 13.2 Generalforsamlingens beslutning om ændring af foreningens vedtægter kræver 2/3 majoritet blandt de på generalforsamlingen repræsenterede boligenheder, som dog mindst skal udgøre halvdelen af disse.
- 13.3 Er det fornødne antal boligenheder ikke repræsenteret, men mindst 2/3 af de afgivne stemmer er for forslaget, indkaldes til ny generalforsamling, der skal afholdes inden en måned. På denne generalforsamling kan forslaget vedtages ved almindeligt stemmeflertal uden hensyn til de repræsenteredes antal.
- 13.4 Ændring af foreningens vedtægter kræver Odense kommunes godkendelse for så vidt angår ændringer i vedtægterne der påvirker de forpligtelser, som grundejerforeningen er pålagt via lokalplanen samt ændringer der vedrører optagelse af bestemmelser, som kommunen ellers kunne lokalplanlægge for.
- 13.5 Odense kommune skal som følge af pkt. 13.4 ikke godkende eller underskrive forhold og vedtægtsændringer der vedrører forhold som ikke er reguleret i pkt. 13.4.
- 13.6 Nærværende vedtægter forudsættes godkendt af Odense Kommune.

--- oOo ---

Således vedtaget på stiftende generalforsamling den 1. juli 2022.

For Grundejerforeningen og som tinglyst adkomsthaver til ejendommene matr.nr. 17aa, 25b, 25n og de dele af 15n, Bellinge By, Bellinge, der er omfattet af området for lokalplan nr. 6-1034 Bellinge Fælled, samt alle parceller, der udstykkes herfra.

Dato:

Dato:

Som dirigent på stiftende generalforsamling

Odense Kommune

Lars Høj Andersson

